



CITTÀ DI RONCADE

Provincia di Treviso
Via Roma, 53 31056 - RONCADE (TV)
Tel.: 0422-846218 Fax: 0422-846255
Casella di posta certificata : roncade@comune.roncade.legalmail.it



DOMANDA DI CONTRIBUTO A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' SPORTIVE - ANNO 2018 (scadenza domanda **30.06.2018**)

AI SINDACO
del Comune di Roncade
Sede

Il/la sottoscritto/a Tel.
nato/a il / /
residente a Via
Codice Fiscale/P.IVA
in qualità di legale rappresentante dell'Associazione
con sede legale a via/piazza n°
codice fiscale/P.IVA Telefono
E-mail

CHIEDE

la concessione di un contributo economico a sostegno dell'attività sportiva ordinaria svolta dalla associazione per l'anno 2018.

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, DPR 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

- che l'Associazione rappresentata esercita in forma continuativa sul territorio comunale a beneficio della comunità roncadesa attività di volontariato in ambito sportivo;
- che l'Ente/Associazione rappresentato/a non persegue finalità di lucro;
- che, relativamente all'anno in corso, e sino ad oggi:
 - non ha chiesto ed ottenuto contributi da altri soggetti pubblici;
 - ha chiesto e ottenuto contributi economici da altri soggetti pubblici per una somma di €.....

Specificare:

A tal fine allega la seguente documentazione:

- 1) copia dello Statuto, se non già trasmesso al Comune;
- 2) copia del bilancio consuntivo riferito all'anno 2016;
- 3) relazione dettagliata dell'attività svolta secondo lo schema dell'allegato mod. A);
- 4) dichiarazione ai fini assoggettabilità all'IRES e modalità di pagamento, allegati modello B) e B1)
- 5) copia del documento di identità del sottoscrittore.

Data..... FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.

Il Comune di Roncade, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente,

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi

Allo stesso modo l'intestato Comune,

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

SIT Società Informatica Territoriale Srl di Belluno

Riferimento telefonico: 0437/358013

Email: info@sitbelluno.it; Pec: sit@cert.consorziobimpiave.it

SCHEDA RELAZIONE ATTIVITA' - ANNO 2016

Associazione:

1 BREVE DESCRIZIONE ATTIVITA' ORDINARIA

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2 N° PARTITE O MANIFESTAZIONI DI CAMPIONATO CUI LA SOCIETA' HA PARTECIPATO :

3 N° SQUADRE O CATEGORIE:

Specificare: --squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti
--squadra/categoria: n° atleti

4 MANIFESTAZIONI/INIZIATIVE NON ORDINARIE ORGANIZZATI SUL TERRITORIO COMUNALE

• Denominazione.....
N° atleti partecipanti N° squadre /società partecipanti.....
Altro da evidenziare

• Denominazione.....
N° atleti partecipanti N° squadre /società partecipanti.....
Altro da evidenziare

5 TOTALE ATLETI n°..... (Maschi _____ Femmine _____)
DI CUI RESIDENTI n°..... (Maschi _____ Femmine _____)

ATLETI 0-18 ANNI n° (Maschi _____ Femmine _____)
DI CUI RESIDENTI n° (Maschi _____ Femmine _____)

ATLETI OVER 19 n° (Maschi _____ Femmine _____)
DI CUI RESIDENTI n° (Maschi _____ Femmine _____)

6 N° ORE SETTIMANALI (lunedì-venerdì) DI ATTIVITA' ORDINARIA IN IMPIANTI SPORTIVI

--IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PUBBLICI: N°

--IMPIANTI SPORTIVO COMUNALI PRIVATI: N°

7 QUOTA ASSOCIATIVA MENSILE € (PER N° MESI)

Eventuali specificazioni

8 SPESE PER AFFILIAZIONI, TESSERAMENTI, ISCRIZIONE CAMPIONATI: €

9 SPESE TOTALI PER IMPIANTI SPORTIVI UTILIZZATI: €

--IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PUBBLICI €

--IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI PRIVATI €

10 ALTRE INFORMAZIONI CHE L'ASSOCIAZIONE INTENDE EVIDENZIARE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

11 ALLEGARE BILANCIO ECONOMICO CONSUNTIVO RIFERITO ALL'ULTIMO ANNO ASSOCIATIVO

Il sottoscritto dichiara la veridicità di quanto sopra.

In fede.

Data

Il Presidente

(L'Amministrazione comunale si riserva di richiedere alla associazione la documentazione inerente i dati dichiarati)

DICHIARAZIONE AI FINI ASSOGGETTABILITÀ ALL'IRES E MODALITÀ DI PAGAMENTO.

Il/la sottoscritto/a
Nato/a il / /
Residente a Via
Codice Fiscale/P.IVA
in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Associazione
con sede legale a via/piazza
n° codice fiscale/P.IVA , Telefono
E-mail

DICHIARA

che è soggetto a ritenuta d'acconto:

- NO
 SI (in questo caso compilare anche l'allegato B1)

CHIEDE

che per il pagamento venga usata la seguente modalità:

- su C/C bancario n c/o Banca ;
intestato a IBAN ;
 C/C Postale n ;
 a mezzo assegno di traenza non trasferibile, intestato al beneficiario
 allo sportello presso la Tesoreria Comunale CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO S.P.A., con
quietanza al Sig
(per importi pari o superiori ad € 1.000,00= non è possibile il pagamento allo sportello);

ESONERA

il Comune di Roncade da ogni e qualsiasi responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale qualora la presente dichiarazione NON dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dall'Amministrazione Finanziaria.

In fede,

..... li /...../ Firma

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.

Il Comune di Roncade, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente,

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la

sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi
Allo stesso modo l'intestato Comune,

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

SIT Società Informatica Territoriale Srl di Belluno

Riferimento telefonico: 0437/358013

Email: info@sitbelluno.it; Pec: sit@cert.consorziobimpiave.it

**DICHIARAZIONE DA RENDERE DAI DESTINATARI DI CONTRIBUTI COMUNALI IN
CONTO ESERCIZIO SOGGETTI ALLA RITENUTA D'ACCONTO**

Il/la sottoscritto/a
Nato/a il / /
Residente a Via
Codice Fiscale/P.IVA
in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Associazione
con sede legale a via/piazza
n°..... codice fiscale/P.IVA , Telefono
..... E-mail

DICHIARA

sotto la propria e personale responsabilità che il contributo in oggetto **E'** soggetto alla ritenuta di acconto prevista dall'art. 28, c.2, del Dpr 29.9.1973 n° 600 per i motivi di cui appresso:

1. l'Ente in epigrafe NON ha i requisiti previsti dall'art. 10 del D.Lgs. 460/97 per essere inquadrato tra le ONLUS;
2. l'Ente NON può beneficiare delle disposizioni previste dall'art. 2, c.1 del D.Lgs. 460/97, in quanto:
[] NON svolge attività aventi finalità sociali in conformità alle disposizioni statutarie;
[] L'attività NON viene svolta in regime di convenzione con il Comune.
3. l'attività svolta dall'Ente, per la quale ha titolo al contributo in oggetto, RIENTRA nel concetto di impresa come specificato dall'art. 2195 del Codice Civile, e per la suddetta attività E' obbligato alla presentazione della dichiarazione dei redditi;

AUTORIZZA

pertanto, il Comune di _____ ad effettuare la ritenuta d'imposta, a titolo di acconto, in misura pari al **4%** calcolato sull'ammontare del contributo che verrà corrisposto.
In fede,

..... li / /

Firma