



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI RONCADE

Scuole Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado - Comuni di Roncade e Monastier

Via Vivaldi, 30 – 31056 RONCADE (TV) – Tel. 0422/707046

C.M. TVIC875005 – Ambito Territoriale n. 15 Treviso Sud – C. F. 80025950264

Peo: tvic875005@istruzione.it – Pec: tvic875005@pec.istruzione.it – sito web: www.icroncade.edu.it

PROGETTO PEDIBUS

Scuola Primaria

Progetto in collaborazione con:

Amministrazioni comunali di Roncade e Monastier

Comitati dei genitori

ULSS

Contarina

REGOLAMENTO

ALLEGATO AL PROTOCOLLO COVID

Delibera del Consiglio di Istituto 30 ottobre 2020

Articolo 1. PRINCIPI GENERALI

Il Pedibus rappresenta un'alternativa sicura, divertente ed ecologica al trasporto in auto degli alunni a scuola. Gli alunni e i loro accompagnatori si incontrano in punti prestabiliti - delle vere e proprie fermate - e poi percorrono insieme, a piedi, il tragitto casa-scuola. Il Pedibus è composto da un gruppo di alunni "passeggeri" e da uno o più adulti "autisti" e "controllori" e fa riferimento al modello del trasporto pubblico: gli alunni aspettano il Pedibus alle fermate, contrassegnate da un'apposita segnaletica. I bambini vengono accompagnati da genitori o da volontari, riconoscibili da un apposito segno identificativo.

Il Pedibus potrà avviarsi solo se vi sarà la presenza di almeno due adulti addetti alla sorveglianza, considerato il rapporto di 1 adulto ogni 10 bambini.

Articolo 2. FINALITA'

L'attività Pedibus si pone come finalità principali:

- consentire agli alunni di raggiungere a piedi la scuola in sicurezza, favorendo la loro autonomia;
- permettere agli alunni di socializzare durante i percorsi anche con nuovi amici;
- favorire la conoscenza e la padronanza del territorio urbano;
- sviluppare la sensibilità ecologica.

Si propone inoltre di individuare modelli di mobilità alternativi al caotico ed eccessivo utilizzo dell'auto privata, soprattutto negli spostamenti da casa a scuola e viceversa, per limitare gli effetti nocivi in termini:

- ambientali e di salute;
- educativi;
- di carico veicolare.

Per incentivare e rendere il servizio agevole e funzionale, l'Istituto Comprensivo provvede a sensibilizzare il corpo insegnante in merito ad un adeguato utilizzo da parte degli alunni degli zaini/cartelle/valigette, con particolare riguardo al carico di materiale didattico trasportato dall'alunno, curando soprattutto di pervenire gradatamente a un peso e a un ingombro adeguati del materiale di cui sopra, tale da non compromettere la salute dell'alunno che intenda servirsi del Pedibus, oltre che l'efficacia del servizio nel suo complesso.

Articolo 3. PERCORSI E MODALITA' DI ATTUAZIONE

L'attività Pedibus si propone come iniziativa rivolta a tutti gli alunni delle scuole primarie del territorio comunale.

Gli alunni che usufruiranno del Pedibus al mattino dovranno essere presenti al capolinea o alle fermate successive all'orario stabilito, che verrà comunicato precedentemente all'attivazione del servizio.

Il Pedibus parte all'orario prestabilito con gli alunni presenti. Eventuali ritardatari potranno aggregarsi al Pedibus alle fermate successive.

Nel caso in cui sia previsto anche un percorso di ritorno, il bambino che rientra con il Pedibus deve

essere ritirato, alla fermata, da un genitore o da una persona maggiorenne, delegata dal genitore stesso, e quindi conosciuta dalla scuola.

L'alunno non può tornare a casa da solo o essere riaccompagnato a casa da fratelli/sorelle minorenni, tanto meno può tornare a casa in bicicletta seguendo il Pedibus.

Non è consentito chiedere ai volontari Pedibus di accompagnare gli alunni in fermate diverse da quelle della linea Pedibus autorizzata.

Il servizio del rientro a casa viene garantito limitatamente alla disponibilità dei volontari, è possibile che il "servizio" funzioni solo in alcuni giorni della settimana, solo in alcuni orari di termine delle lezioni e che possano essere apportate delle modifiche durante l'anno scolastico. Qualsiasi modifica che coinvolge le famiglie verrà comunicata per tempo.

Durante i tragitti di andata e ritorno è obbligatorio indossare la dotazione di riconoscimento: pettorina arancione o mantellina per la pioggia.

Il funzionamento del Pedibus è garantito nei percorsi individuati e negli orari stabiliti.

Se l'alunno dovesse ritardare e perdere il Pedibus, sarà responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola o alla fermata successiva.

LUOGHI DI ACCESSO ALLA SCUOLA

Le vie d'accesso verranno concordate di anno in anno con i responsabili del servizio secondo le necessità contingenti e comunicate all'utenza tramite il sito dell'Istituto.

Nel periodo di emergenza COVID, arrivati a scuola, i bambini verranno accompagnati ai cancelli di accesso stabiliti nelle planimetrie dei plessi e consegnati ai docenti o collaboratori scolastici. L'orario di arrivo deve coincidere con l'inizio delle lezioni: Roncade e Biancade ore 8:25, Monastier ore 7:55.

Per il viaggio di ritorno gli alunni interessati, al suono della prima campanella, dovranno concentrarsi, all'uscita dalle proprie classi, presso il punto di raccolta all'interno della scuola debitamente predisposto.

Gli accompagnatori verificheranno il gruppo del ritorno, in base all'elenco degli iscritti e dopo aver fatto l'appello, usciranno da scuola. In caso di maltempo i bambini effettueranno il ritorno solo se saranno già muniti dal mattino di mantellina e stivali, altrimenti dovranno tornare con i genitori.

Sarà cura delle insegnanti far uscire in orario gli alunni dalle classi per accedere al Pedibus, ed eventualmente comunicare l'assenza di un alunno.

Sarà invece cura dei genitori comunicare direttamente agli insegnanti, tramite avviso scritto sul diario, la partecipazione nello stesso giorno a uno solo dei due viaggi.

COMPORAMENTO

Per un regolare ed efficace servizio Pedibus, gli alunni sono tenuti ad adottare sempre un comportamento corretto e idoneo. I bambini che utilizzeranno il Pedibus devono essere consapevoli che ciò costituisce un piccolo privilegio e chi adotterà un atteggiamento irresponsabile, mettendo in questo modo a rischio la propria incolumità e quella dei compagni, potrà essere escluso dall'iniziativa o sospeso dal servizio tramite comunicazione dell'Istituto Comprensivo, sentito il personale accompagnatore. A fronte della decisione assunta non è ammesso ricorso.

PROTOCOLLO COVID E SUGGERIMENTI DI COMPORAMENTO

1. Il Pedibus è soggetto alla regola della distanza di 1 metro in fila indiana da rispettare tra tutti: alunni utenti e adulti accompagnatori. Il distanziamento va sempre mantenuto compatibilmente con la sicurezza dei bambini stessi. Il contatto fisico deve essere evitato il più possibile.
2. Si obbliga l'uso di una mascherina per gli accompagnatori e per i bambini, anche per chi non ha l'obbligo di indossarla a scuola, anche se l'attività si svolge all'aperto, essendo i pedibus formati da alunni di tutte le classi del ciclo primario.
3. L'igiene delle mani è fondamentale. Il volontario di turno avrà cura di far sanificare le mani ai bambini prima di prendere il proprio posto nella cordata. La corda stessa va sanificata giornalmente con uno spray idroalcolico prima della partenza.
4. I referenti di linea concorderanno con il dirigente scolastico o il referente di plesso le modalità di consegna degli alunni presso la scuola. Non sarà consentito l'accesso dei volontari all'interno dell'edificio scolastico. Nel caso in cui non fosse possibile per motivi di gestione logistica del plesso, i volontari firmeranno apposita liberatoria
5. I registri delle presenze degli alunni e i turni dei volontari saranno redatti e conservati con cura al fine di permettere il tracciamento necessario nel rispetto delle norme per il contenimento dell'epidemia.
6. Chiunque sia sintomatico o malato non partecipa al Pedibus.
7. Sarà cura dei genitori aver misurato la temperatura ai propri figli prima di portarli alla fermata pedibus e saranno garanti di ciò. Il patto di corresponsabilità che viene firmato nei confronti della scuola e che prevede la misurazione della temperatura deve essere esteso anche alle attività Pedibus.
8. Si consiglia di rispettare preferibilmente il limite dei 65 anni per fare il volontario come accompagnatore del Pedibus.

Articolo 4. ISCRIZIONI

Di norma, per iscriversi al servizio dovrà essere compilato un apposito modulo, **che si può scaricare direttamente dal sito del Comune**. Le iscrizioni potranno essere presentate **durante tutto l'anno scolastico** (quindi anche per l'anno scolastico successivo) e saranno accolte compatibilmente al n. dei posti disponibili e al n. di accompagnatori volontari presenti per linea.

I bambini che si trasferiscono da altri plessi scolastici o paesi si possono iscrivere nel momento in cui iniziano a frequentare la nuova scuola.

Articolo 5. PROCEDURA DI ACCETTAZIONE DELLE DOMANDE

Preliminarmente all'avvio annuale dell'attività del Pedibus, il Referente pedibus verifica le iscrizioni pervenute e provvede a comunicare l'esito alle famiglie interessate. Le domande saranno accettate fino a capienza dei posti disponibili e nel rispetto dell'itinerario individuato. Qualora le domande risultino eccedenti la disponibilità massima di "posti", dovranno considerarsi i seguenti criteri di assegnazione:

- avranno la precedenza i figli degli accompagnatori/accompagnatrici;
- bambini che hanno già frequentato negli anni precedenti il pedibus
- accedono di diritto al Pedibus i fratelli degli alunni "accolti"
- i posti verranno assegnati in base all'ordine cronologico di ricevimento delle domande d'iscrizione.

Articolo 6. GRATUITA' DEL SERVIZIO

L'attività è svolta a titolo gratuito. Verrà data conferma alla famiglia dell'iscrizione dell'alunno al Pedibus e contestualmente verranno consegnati il gilè, la mantellina per la pioggia, gli orari e i numeri di tel. degli accompagnatori.

Articolo 7. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Il Pedibus verrà sospeso nelle giornate di sciopero del personale della scuola o altro evento che potrà determinare pregiudizio al regolare svolgimento del progetto. Sarà in ogni caso cura dell'Istituto Comprensivo avvisare tempestivamente le famiglie di ogni sospensione del servizio. Il Pedibus si svolgerà con qualsiasi condizione atmosferica e nel rispetto del calendario scolastico, salvo eventi di straordinaria emergenza.

Articolo 8. RINUNCE ED ESCLUSIONI

La rinuncia all'utilizzo del servizio, da parte degli alunni, dovrà essere comunicata con sollecitudine, a cura dei genitori e obbligatoriamente per iscritto al referente di linea, nonché accompagnata dalla restituzione del gilè di riconoscimento e della mantellina per la pioggia.

Servizio di rientro a casa: alla fermata dovrà essere presente un genitore, o chi per lui, ad aspettare il bambino. Se un genitore non sarà presente per più di due volte, l'alunno verrà escluso dal servizio di rientro.

La decisione, da parte del genitore, di apportare delle modifiche all'utilizzo del servizio (incrementare con più andate, non frequenza...), nel corso dell'anno scolastico, deve essere comunicata tempestivamente alla scuola e al Referente di linea.

Articolo 9. SORVEGLIANZA

I compiti di sorveglianza e accompagnamento sono affidati a personale volontario e a genitori che vengono istruiti accompagnando inizialmente le carovane insieme ad altri volontari già accompagnatori da diverso tempo e poi vengono inseriti in un apposito elenco. Il personale di accompagnamento, durante il servizio Pedibus, dovrà sempre indossare la dotazione di riconoscimento.

Articolo 10. COMPITI DEI REFERENTI DI LINEA

I Referenti Pedibus di linea raccoglieranno i moduli d'iscrizione o preiscrizione e si impegneranno a stilare gli elenchi di andata e ritorno degli alunni. Gli elenchi compilati saranno poi inviati, per conoscenza, alla scuola.

Sarà cura dei referenti Pedibus chiedere, per tramite dell'Associazione Pedibus, alla Contarina la dotazione necessaria per gli alunni (gilè- mantellina...) all'inizio dell'anno scolastico per distribuirla ai partecipanti e ritirare quella degli alunni che non frequenteranno più al termine dell'anno.

I referenti dovranno cercare di aiutare l'ins. referente ad inviare ai partecipanti la comunicazione in caso di sciopero, vacanze, manifestazioni. Inoltre dovranno riportare esigenze e necessità alla referente (problemi lungo la linea: es. siepi. ..., ma anche proposte...). Far rispettare il regolamento ad alunni, volontari e genitori.

Si dovranno trovare uno/due referente per linea ogni anno, magari a rotazione e possibilmente un genitore di un alunno nelle prime classi e uno nelle classi terminali.

Ogni anno scolastico, si dovrà cercare di trovare, insieme alle ins. e al Comitato genitori, nuovi volontari- accompagnatori. Ogni referente stilerà l'elenco degli accompagnatori della sua linea e provvederà a stendere i turni, in base alle disponibilità.

COMPITI DELL'INSEGNANTE REFERENTE DEL PROGETTO (per plesso)

L'insegnante referente, individuata tra i docenti del plesso, dovrà:

- tenere contatti con i volontari referenti di linea;
- tenere contatti con l'Amministrazione comunale, tecnici e Vigili;
- organizzare un incontro a metà anno, se sussistono problematiche, oppure a fine anno come conclusione del progetto;
- essere presente al 1° incontro con i genitori delle classi prime a settembre per presentare il progetto.

COMPITI DEL COMITATO GENITORI

Il Comitato genitori si attiverà:

- per trovare volontari-accompagnatori nuovi,
- di pubblicizzare il progetto sempre per trovare nuovi alunni aderenti al progetto e accompagnatori volontari,
- se necessario, trovare i fondi per l'eventuale somma per l'assicurazione.

COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO ALL'ACCOMPAGNAMENTO E ALLA SORVEGLIANZA

I volontari e i genitori sono parte attiva nella promozione dell'iniziativa, nel diffonderne i valori e illustrarne i benefici alla comunità. Essi sono tenuti a svolgere i compiti connessi al servizio Pedibus con impegno, senso civico, responsabilità e spirito di collaborazione.

In particolare, nell'espletamento del servizio i volontari-accompagnatori si affiancano ai bambini e li assistono, con compiti di controllo e sorveglianza affinché lungo il percorso non avvengano inconvenienti o incidenti. Qualora dovessero verificarsi situazioni di emergenza, pericolo o incidente, il personale addetto è tenuto a fermare il Pedibus e a dare immediatamente allarme al personale della Polizia Locale e al Dirigente dell'Istituto Comprensivo.

In primis i genitori e poi gli accompagnatori sono tenuti a far rispettare specifiche regole a garanzia della sicurezza degli alunni e in particolare:

- puntualità alle fermate;
- non correre;
- non spingere;
- ubbidire agli accompagnatori;
- mantenere la fila;
- afferrare costantemente la fune lungo il tragitto;
- indossare i gilè.

La sicurezza è elemento fondamentale ed essenziale per l'efficacia del Pedibus e deve essere la priorità dei volontari-accompagnatori durante i loro turni di accompagnamento. Il volontario impossibilitato a coprire il turno di servizio è tenuto a informare con ogni sollecitudine il Referente Coordinatore della linea Pedibus, non meno di 24 ore prima della partenza della linea a cui ha aderito.

Sarebbe opportuno, per motivi assicurativi, che i volontari, durante il tragitto pedibus, non utilizzassero il cellulare, se non per motivi di emergenza che riguardano gli alunni.

Il gruppo volontari-genitori si incontrerà periodicamente per monitorare l'attività, per aggiornamento/formazione, individuare criticità e soluzioni alternative, fare valutazioni sull'esperienza in atto, tenendo conto anche delle opinioni degli alunni, i loro suggerimenti, le loro osservazioni.

Articolo 12. PERCORSI SICURI

Il Comandante della Polizia Locale attesta la conformità dei percorsi, individuati per le linee Pedibus, al nuovo Codice della Strada, relativamente alla circolazione pedonale.

Articolo 13. COPERTURA ASSICURATIVA

Gli alunni beneficiano di copertura assicurativa per infortuni durante il tragitto casa - scuola - casa. I volontari/accompagnatori sono anch'essi soggetti a copertura assicurativa per la responsabilità civile e infortuni.

Articolo 14. SITO INTERNET

Ai fini di una più capillare informazione, divulgazione e promozione delle iniziative legate al pedibus, viene privilegiato l'accesso all'informazione attraverso il sito internet dell'istituto comprensivo www.icroncade.edu.it (apposito winget nella home page).

Articolo 15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per le finalità e gli adempimenti di cui al presente Regolamento, i dati personali dei soggetti interessati verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

In relazione alle incombenze e alle necessità sottese al presente Regolamento, i dati verranno trattati mediante strumenti manuali, informatici o telematici, in ottemperanza alle garanzie di riservatezza previste dalla vigente normativa.

Articolo 16. NORME TRANSITORIE

Nessuna sostanziale modifica e/o sostituzione del presente Regolamento è ammessa nel corso del primo anno di vigenza, fatte salve eventuali necessarie integrazioni previa deliberazione del Consiglio d'Istituto.

Eventuali successive modificazioni sono approvate dalla maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio di Istituto.

Il Regolamento, oltre a essere depositato presso la Segreteria dell'Istituto comprensivo, e reso disponibile in forma cartacea al pubblico e a tutte le componenti della Scuola, trova pubblicazione nel sito internet di cui al precedente art. 14.

Il presente Regolamento si intende esteso a tutti i plessi dell'Istituto di Roncade, qualora il progetto venisse attivato.